

Verslag GMR Alberoscholen vergadering.

Vergadering van dinsdag 11 juni 2024.

Aanwezig: Conny Bom, Eveline de Visser, Monique Bomer, Patrick Schipper, Hanna van Oostende en Harko Buringh.

Dennis Retico, Marian de Jong, Liesbeth Jiskoot (digitaal) en Marjan Bastiaansen sluiten later aan.

Notulist: Gerda Dousma.

1. Opening vergadering.

Conny opent de vergadering met een welkom en vertelt dat OGMR- lid Leonie vanavond afscheid neemt.

Verder heeft Conny tijdens een andere gelegenheid een gesprek gehad met de voorzitter van de RvT, waarbij bleek dat er eigenlijk geen gesprekspunten voor deze vergadering waren. De zelfevaluatie van de RvT was wel afgerond, maar nog niet besproken. Samen besloten ze het bezoek aan deze vergadering dan te schrappen.

Bij punt 3 zal naast Marian ook Liesbeth Jiskoot, directeur van de Tweemaster, digitaal aansluiten.

Notulen vergadering 9 april.

Notulen worden vastgesteld, met de aanpassing dat bij punt 3 de zin “per school wordt de analyse ook op MR-niveau besproken” wordt geschrapt, omdat dat onduidelijkheid geeft. Ook in de update was deze zin voor meerdere uitleg vatbaar en er werd dan ook naar gevraagd.

Actielijst: Punt 240409: De notulen kunnen niet in Drive, omdat de MR-en daar niet in kunnen kijken. Punt komt op de agenda terug.

Marjan en Dennis zijn aangesloten en Dennis krijgt het woord.

2. Jaarrekening

Dennis licht toe dat er sinds vorige week nog aanpassingen zijn gedaan, waardoor er een ruimer positief resultaat valt te zien. Alleen het verwachte resultaat wijkt wat af ten opzichte van het concept van februari. Naast een paar kleine details is alleen de status van Hoedekenskerke nog van invloed op het eindresultaat. Marjan merkt op dat het niet de bedoeling is om eigen vermogen op te bouwen, maar juist alle gelden te gebruiken om alle plannen uit te voeren en soms iets extra's te doen.

Dennis krijgt de tip mee om verschillen t.o.v. een eerder concept bijvoorbeeld geel te merken, zodat deze eenvoudig te vinden zijn.

Algemeen wordt dit als een mooi document gewaardeerd, vooral met de stukken tekst als verklaringen ertussen, zodat alles goed leesbaar wordt.

Volgens Marjan is het de bedoeling om de begroting en het bestuurlijke jaarplan steeds meer ineen te schuiven.

Ook worden vooraf aan de MARAP gesprekken de bestuurders helemaal bijgepraat, zodat e.e.a. meer gestroomlijnd kan worden.

Op de vraag naar verlaging bijdrage passend onderwijs wordt er uitgelegd dat dit afhankelijk is van de kinderen. En bij risico, “juridisch geschil met ouders”, wordt er gemeld dat er geen geschil lopend is.

Dennis wordt bedankt en neemt afscheid.

Verslag GMR Alberoscholen vergadering.

Marian de Jong sluit aan en ook Liesbeth Jiskoot van de Tweemaster (digitaal)

3. Kansengelijkheid en ouderbijdragen

In de oplegnotitie wordt een casus aangegeven, waarover de discussie kan starten.

Marian en Liesbeth geven de GMR voorbeelden over hoe scholen verschillend kunnen omgaan met de ontvangen ouderbijdrage. Vooral bij de Tweemaster van Liesbeth blijkt dat het ontvangen bedrag van 160 leerlingen ongeveer van ouders van 30 leerlingen afkomstig is, zodat er nu uit de pot van leermiddelen wordt geput voor de activiteiten. Ook kwam zelfs de vraag of het schoolkamp “verplicht” was. Het blijkt ingewikkeld te zijn. Leerkrachten van de Tweemaster hebben zelfs voor zichzelf bijgedragen in de kosten, maar dat gaat Albero vergoeden.

Opmerkingen tijdens de discussie:

- Onder scholen zijn er duidelijke verschillen, sommigen hebben nog reserve over dat niet afkomstig is van de Overheid. Mag dat onderscheid?
- Hoe gaat de nieuwe minister er straks mee om?
- Binnenschools al weinig verschil. Solidariteitsprincipe. Eerlijk delen.
- Hoe moet Albero omgaan met het verschil tussen scholen. Denken aan ouderbijdragefonds. Of delen over alle scholen.
- In Goes denkt zelfs de wethouder al mee.
- Vrijwillige ouderbijdrage is soms wel, soms niet inclusief schoolreis.
- Er is ook discussie over activiteiten: denk aan iets leuks voor ALLE kinderen.
- Cultuuruitgaven komen uit een fonds.
- Schoolreis nog van deze tijd? Scholen mogen het zelf bepalen.
- Hoe omgaan met ouderbijdrage: het Schengehof vroeg € 0.
- Eén school gebruikte richtbedrag van ca € 25, waarna er zelfs meer binnenkwam dan voorheen.
- Sprinke vormt een stichting om daarmee subsidies van cultuurfondsen te krijgen. Daar zou Albero bij aan kunnen sluiten.
- Door de verscheidenheid aan scholen kan er geen gelijkheid worden gecreëerd.
- Toch de bedoeling om kansenongelijkheid te verminderen. Maar kansenongelijkheid kan ook verminderen door breder met onderwijs om te gaan en daar geld en energie in te steken.
- Ouders vragen de bijdrage aan Albero te doneren, zodat Albero kan verdelen per leerling, zoals in Utrecht.
- Kerken en bedrijven benaderen om te sponsoren. Geld in 1 pot stoppen.
- Sponsoracties, zodat iedereen z'n best doet het geld binnen te krijgen.
- Stel heel Albero draagt kosten ouderbijdrage: dan 3700 x € 30 nodig.
- MR moet kunnen meekijken en denken, zodat de besteding in orde is.
- Voor een Alberofonds ook insteken op donaties uit erfenissen.

Het gesprek zal later vervolgd worden. Marian bedankt de vergadering voor het aandeel in de discussie.

Onder dank verlaten Liesbeth en Marian de vergadering.

Marjan krijgt het woord.

4. Beleid schoolgrootte

Hierin is alleen aangepast dat het minimale aantal leerkrachten i.p.v. 3 nu slechts 2 hoeft te zijn, bij het minimale aantal van 40 leerlingen. Zo'n situatie, 2 x 20 leerlingen, vraagt erg veel van leerkrachten, hoewel een enkeling het een leuke uitdaging vindt.

Klokkenluidersreglement

Hier wordt wel redelijk pragmatisch mee omgegaan. Er zijn geen vragen.

Verslag GMR Alberoscholen vergadering.

Regenboog Hoedekenskerke

Alle stappen van Albero zijn goed doorlopen. De gemeente Borsele, kortstondig eigenaar van de school, heeft gekeken naar de staat van het gebouw en was tevreden. Er is alleen nog een handtekening nodig van de bestuurder van Omnis op een juridische acte. Twee leerkrachten zijn nu voor een jaar gedetacheerd bij Omnis en kunnen daarna besluiten over teruggaan naar Albero of blijven bij Omnis. Alle meubilair en materialen blijven op de plek, dus voor de kinderen verandert er feitelijk niets.

Kinderopvang

Na de meivakantie is bij de Poeljeugd Prokino ingeruild voor eenpitter Ieniemienie. Van beide kanten gaat men ervaren hoe dat loopt, voor een meer doorlopende lijn.

- Met Kibeo zijn er pilots om tot IKC's te komen, maar daarbij is er sprake van andere wet- en regelgeving. Ook is controle voor Kibeo, inmiddels een bijna landelijke organisatie, het meest belangrijk. Tot het eind van het jaar wordt dit geprobeerd.
- Het helemaal zelf organiseren is optie 3, voor de meest optimale doorgaande lijn.

Over het algemeen is het heel belangrijk welke medewerkers men heeft.

Bij de vraag naar eventueel plaatselijk al aanwezige kleinschalige opvang blijkt Albero daar ook wel naar te kijken. Vroegschoolse educatie is voor een groep kinderen immers nodig.

Andere punten van Marjan:

- Vrijwel alle formatieplekken voor het komende jaar zijn vol. De basis is er dus. Voor de flexibele schol wordt nog 4 fte gezocht.
- Er zijn wel erg veel documenten in omloop. Op schoolniveau kan er gekeken worden naar wat moet en wat mag. Soms zijn mensen ook goed in het opstellen van documenten. Vraag is dan altijd of zo'n document handig is.
- Er is een stakeholders bijeenkomst geweest t.b.v. Albero. Het was een geslaagde avond en Albero stond er goed voor. Er is een impressie in Teamly te vinden.

Verder zullen de notulen van de GMR vergaderingen vanaf het nieuwe schooljaar steeds ook te vinden zijn op de website van Albero, Jacco zal gevraagd worden daar een plaats voor te maken. De update zal ook gerectificeerd worden: analyse van eigen school is via eigen MR inzichtelijk. Conny vraagt Marjan de GMR statuten te updaten, zodat ze jaarlijks herzien kunnen worden.

Marjan verlaat de vergadering met de beste vakantiewensen.

5. Medezeggenschap Reglementen

Er wordt veel heen en weer gepraat maar uiteindelijk wordt er e.e.a. afgesproken:

Patrick zal m.b.v. een model een opzet maken. Dit wordt samen met Conny en Eveline ingevuld en tenslotte met de hele vergadering doorgenomen, op de eerste vergadering in het nieuwe schooljaar. De reglementen zullen jaarlijks geagendeerd en dan geüpdatet worden.

Daarnaast moet er een huishoudelijk reglement zijn, waarin o.a. het rooster van aftreden vastgelegd is. De vergaderingen in het nieuwe schooljaar zullen via de app rondgestuurd worden, zodra er na de vergadering van de RvT op 18 juni duidelijkheid is over hun vergaderingen.

6. Sollicitanten OGMR

Tegen sluitingstijd meldde zich een tweede sollicitant aan, zodat er nu een verkiezing gehouden zal moeten worden. Het zijn:

Yvonne Glazenborg van de Zuidwesthoek en Dick van de Linde van de Welle.

Verslag GMR Alberoscholen vergadering.

Zij zullen vooraf aan de vakantie op de hoogte gebracht worden van het feit dat er een verkiezing zal moeten worden gehouden onder alle OMR leden van alle Alberoscholen en dat dit pas na de vakantie geregeld kan worden.

Hanna zal een Googleform opstellen waarmee de ouders van de MR-en anoniem hun stem kunnen uitbrengen. Dit zal direct na de zomervakantie uitgezet worden.

7. Rondvraag

Er wordt afgesproken dat er nu naast het verslag nog wel een update opgemaakt moet worden voor directe terugkoppeling naar de MR-en.

Er wordt afscheid genomen van Leonie, die vele jaren als een gewaardeerd OGMR-lid vanuit haar expertise in het bijzonder onderwijs actief en met eigen inbreng deelnam aan de vergaderingen.

Sluiting

Om 21.30 uur wordt de vergadering besloten.

Vergaderdatum

Nog niet bekend

Voor akkoord voorzitter Conny Bom:

Voor akkoord secretaris Eveline de Visser:

Actielijst:

231212-03	Erik weer vragen om de GMR over een ander aspect van huisvesting te informeren	Conny
240611-01	De notulen van Albero na goedkeuring op de website van Albero plaatsen, met hulp van Jacco	Eveline
240611-02	Update rectificeren	Gerda
240611-03	GMR statuten updaten	Marjan
240611-04	M.b.v. een model een opzet maken voor medezeggenschap reglementen	Patrick
240611-05	Samen met Patrick het model GMR reglementen invullen en op de eerste vergadering na de vakantie agenderen. Ook het huishoudelijk reglement opstellen met het rooster van aftreden.	Conny/Eveline
240611-06	De vergaderingen in het nieuwe schooljaar via de app rondsturen	Eveline
240611-07	De sollicitanten voor een OGMR plek voor de vakantie op de hoogte brengen van een verkiezing na de vakantie	Eveline
240611-08	Googleform opstellen voor de verkiezing OGMR leden	Hanna