



2024

**JAARVERSLAG
GMR**



VOORWOORD

Voor u ligt het GMR-jaarverslag vanaf 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024 van Albero scholen. De ouders en leerkrachten die gezamenlijk de GMR vormen, hebben allemaal iets gemeen: zij willen bijdragen aan de kwaliteit van Albero en haar scholen.

ALGEMEEN

De GMR bestond de afgelopen periode uit vier personeelsleden en vier ouderleden. Er zijn in het jaar 2024 twee nieuwe ouderleden van de GMR aangesloten, Dick van der Linde en Patrick Schipper. Dit is in verband met ouders die afscheid hebben genomen van de GMR, omdat ze geen kinderen meer hadden op een Albero school. Hiervoor zijn verkiezingen gehouden waarop de ouders van de mr'en hebben kunnen stemmen. De leden van de GMR zijn vijf keer bijeengekomen; vijf keer met de bestuurder en twee keer met de RvT. Voorafgaand aan iedere vergadering heeft een vooroverleg plaatsgevonden: de voorzitter van de GMR en de bestuurder.

Samenstelling van de GMR :

[P] Eveline de Visser
[P] Conny Bom
[P] Esther Yuen
[P] Hanna van Oostende
[O] Harko Buringh
[O] Monique Boomer
[O] Patrick Schipper
[O] Leonie Beenhakker tot juli 2024. Dick van der Linde vanaf 1 augustus 2024
ambtelijk secretaris Gerda Dousma

VERGADERING 27 FEBRUARI 2024

Tijdens deze vergadering werd er kennisgemaakt gemaakt met Dennis Retico, de nieuwe beleidsmedewerker Financiën, de opvolger van Vincent Barentsen. Hij stelde zich voor en informeerde de vergadering over een overgangsregeling, waar onduidelijkheid over bestond,

maar waar Albero uiteindelijk positief uitkwam. Verder is Dennis nog bezig met de jaarrekening 2023.

Er werd een behoorlijk aantal instemmingen gevraagd van de GMR: op een LIO voorstel, op het opnemen van de functie zorgassistent in het functieboek, het beleid functiedifferentiatie leraren, beleid nevenwerkzaamheden en beleid vrijwilligers. En verder op de processen voor een professioneel statuut en een medisch protocol, die nog in de school teamvergaderingen besproken gaan worden.

De GMR kon uiteindelijk voor alles instemming verlenen.

De GMR werd bijgepraat over enkele bestuurszaken, zoals aanpassingen voor een optimale samenwerking op het bestuurskantoor. Ook over de school van Hoedekenskerke werd de GMR bijgepraat.

Met de RvT werd tenslotte besproken hoe de samenwerking met het CvB verloopt, na het aantreden van Marjan. Ook werd het taal- en rekenonderwijs genoemd, waar de GMR in juni weer een beleidsmedewerker kwaliteit voor gaat uitnodigen.

Dit schooljaar neemt het OGMR-lid Leonie afscheid en voor haar vacature zal een advertentie opgesteld gaan worden.

VERGADERING 9 APRIL 2024

Het meerjarenformatieplan werd stapsgewijs aan de GMR voorgelegd. Er bleek geen wezenlijk verschil in te staan ten opzichte van de versie van vorig jaar. Er werden tekstueel enige aanpassingen voorgesteld die werden overgenomen. De PGMR kon uiteindelijk instemming verlenen en de OGMR adviseerde positief. De regeling personenmobiliteit/meting CO₂, van de overheid voor werkgevers met meer dan 100 werknemers, werd uitgelegd. Albero heeft AFAS gevraagd om dit voor het personeel in te richten, zodat zij jaarlijks in september de gegevens van hun woon-werkverkeer kunnen doorgeven, waarna ook de vergoeding daarvoor kan worden geregeld. Alle werknemers worden daarover geïnformeerd.

Aan de hand van de resultaten van de doorstroomtoets van alle Alberoscholen is het document "Opbrengsten" ontstaan. De GMR werd hierover uitvoerig geïnformeerd. Uit dit document bleek dat de Aberoscholen, ondanks landelijk een wat minder leesniveau, het beter doen. Alleen rekenen zou wat beter kunnen. Scholen worden tot het leerlingniveau in de gaten gehouden door de kwaliteitsmedewerkers van Albero en men blijft alert bij veranderingen. Deze analyse zal ook aan de mr'en worden voorgelegd.

Over de school in Hoedekenskerke werd gemeld dat er nog allerlei stappen zijn te nemen, maar dat de gesprekken tot nu toe aanleiding geven om verder te gaan. De brief voor een nieuw OGMR lid zal binnenkort worden aangeboden aan de ouders van alle Albero scholen. De GMR hoopt op een goede respons.

VERGADERING 11 JUNI 2024

Deze vergadering staat de jaarrekening op de agenda. Er wordt een positief resultaat gedeeld, maar het uitgangspunt blijft om alle gelden goed te gebruiken om plannen uit te voeren en indien mogelijk en nodig iets extra's te doen.

Vervolgens wordt er gediscussieerd over kansengelijkheid en de ouderbijdragen. Albero is bezig om alle discussies mee te nemen om uiteindelijk te besluiten hoe er in de toekomst

zal worden omgegaan met de ouderbijdrage en de verscheidenheid van scholen, zodat alle kinderen daar van kunnen profiteren.

Een paar beleidsstukken, zoals beleid schoolgrootte en klokkenluidersreglement, worden de komende tijd weer geüpdatet.

Wat Hoedekenskerke betreft zijn alle stappen doorlopen, het wachten is slechts op een handtekening van Omnis. Materiaal en meubilair blijven daar, de kinderen zullen weinig verandering ervaren.

Albero spreekt momenteel ook over de wens om een doorlopende lijn te ontwikkelen van kinderopvang naar Basisschool. Er worden verschillende opties onderzocht.

De formatie loopt goed.

In het nieuwe schooljaar worden de goedgekeurde notulen van de vergaderingen in elk geval op de website van Albero geplaatst.

De GMR zal het nieuwe schooljaar starten met aangepaste statuten en ook de reglementen zullen geüpdatet worden, zoals ook het huishoudelijk reglement.

Er zijn twee sollicitanten voor de OGMR aangemeld, dus zal er een verkiezing worden georganiseerd in het nieuwe schooljaar.

VERGADERING 9 OKTOBER 2024

Tijdens deze vergadering wordt er een reeks van documenten voorgelegd met de vraag om instemming te geven. Er worden vragen gesteld ter verduidelijking en aanvullingen voorgesteld, die samen met wat aanpassingen zullen worden opgenomen in de uiteindelijke versies. Hiermee verleent de PGMR instemming en de OGMR adviseert positief v.w.b. het medisch protocol, professioneel statuut, Integriteitscode, meldcode versie juni, managementstatuut, beleid schoolgrootte, notitie professionalisering, bestuurlijk jaarplan en functieboek bestuurskantoor, notitie herziening administratieve processen Albero. Daarnaast worden er weer nieuwe concepten opgesteld, zoals het projectplan formatietraject en het projectplan opstellen beleidsplan inductie medewerkers. Telkens sluit dan ook een PGMR lid aan bij de besprekingen.

Er wordt ook kort gesproken over de Denemarkenreis die tot doel heeft om uiteindelijk de scholen in te richten tot educatieve centra, de strategische koers. De vorige reizen hebben deze koers in gang gezet. Bestuur, beleidsmedewerkers en directeuren gaan een week mee en volgen daarna een leertraject.

VERGADERING 10 DECEMBER 2024

Omdat er onder de nieuwe OGMR leden wat onbekendheid is met het allocatiemodel, dat ter instemming aan de GMR is aangeboden, geeft Silvia la Grand uitleg. Het is een instrument bij de verdeling op basis van de criteria van de middelen van het ministerie.

Er worden enkele vragen gesteld en beantwoord. De GMR verleent dan ook instemming op het allocatiemodel. Zodra het uitgewerkt is wordt gekeken of het in de begroting past, zodat het in werking kan treden.

De RvT informeert de GMR. Aan de orde komen de opvolging van Pim, het vertrek van enkele directeuren en de zelfevaluatie van de RvT.

Dan komen het GMR reglement en het huishoudelijk reglement voor de GMR aan de beurt. Er wordt tijd genomen voor het doornemen van de teksten.

Tenslotte geven Conny en Dick zich op om aan te sluiten bij de sollicitatiecommissie, die zich buigt over een lid voor het college van Bestuur van Albero.