

Verslag GMR Alberoscholen vergadering.

Vergadering van dinsdag 8 april 2025.

Aanwezig: Conny Bom, Eveline de Visser, Esther Yuen, Patrick Schipper, Hanna van Oostende en Dick van de Linde.

Silvia la Grand, Pim van Kampen en Jacco de Jager sluiten later aan.

Notulist: Gerda Dousma.

1. Opening vergadering.

De agenda wordt vastgesteld.

Notulen vergadering 11 februari 2025.

Notulen worden vastgesteld

Actielijst: geagendeerde punten mogen eraf, rest blijft staan.

Silvia la Grand en Pim van Kampen sluiten aan, Silvia krijgt het woord.

2. Herwaardering functies Directeur en Orthopedagoog/psycholoog

Het functiewaarderingssysteem is herzien. Volgens de Cao moesten de functies van directeur en gedragswetenschapper opnieuw beschreven worden. Omdat er slechts een kleine aanpassing nodig was op het gebied van HBC en dit verder geen invloed heeft op de uitvoering van de functie en beloning, is de mededeling ter informatie. De herwaardering is klaar, waardoor de functies nu gelijk zijn aan de voorbeeldfuncties.

Stand van zaken formatie

Door nog te weinig vacatureruimte worden sollicitanten op een soort reservelijst geplaatst. De sollicitaties gaan wel door. Alleen het invullen van de flexibele schil blijkt lastig: ervaren leraren ruilen niet graag hun vaste plek in om ruimte te maken voor startende leraren.

Meerjarenbestuursformatieplan 2025-2029

Esther was als GMR-lid betrokken bij het opstellen. De directeuren hadden een kleine aanpassing aangegeven. Er zijn geen wijzigingen, er is geen boventalligheid.

De PGMR verleent instemming en de OGMR adviseert positief op het Meerjarenbestuursformatieplan 2025-2029

De meerwaarde van de pedagogisch medewerker in de klas

Het idee voor het opstarten van een pilot komt van de directeuren als gevolg van hun studiereis naar Denemarken. Daar worden heel regelmatig pedagogen in dienst genomen. Zij hebben een gelijkwaardig niveau als leraren. Dit werd door de directeuren als een heel positieve ontwikkeling gezien.

Bij Elevantio in Zeeuws-Vlaanderen is men er al mee aan de slag.

De vraag is nu of de PGMR er mee instemt om de pilot te starten die bekostigd kan worden uit de middelen voor personele inzet.

Opmerkingen en reacties op vragen:

- Het kan zijn dat er uiteindelijk andere ondersteuners minder of niet meer worden ingezet, afhankelijk van de resultaten, maar in de pilot zal dat nog niet gebeuren.
- Volgende stap is een plan van aanpak.
- Er zullen tijdelijke benoemingen komen voor de duur van de pilot, namelijk 2 jaar.
- Metingen wil men in overleg met Elevantio uit gaan werken.

Verslag GMR Alberoscholen vergadering.

- Er hebben zich al 10 scholen aangemeld voor de pilot, maar er zal gestart worden met 2 diverse scholen.
- De relatie tussen leerling en leerkracht hoeft er niet onder te lijden, een pedagoog kan er juist voor zorgen dat een kind dat het moeilijk heeft, de juiste aandacht krijgt waardoor het kind verder gewoon weer mee kan doen.
- Pim merkt nog op dat er met het groeiend lerarentekort misschien in de toekomst juist ook van pedagogen gebruik gemaakt kan worden.

De PGMR verleent instemming op het voorstel betreffende de meerwaarde van de pedagogisch medewerker in de klas. De OGMR stelt kritische vragen naar ruimere uitwerking van de plannen, naar de toekomstige bekostiging en welke keuzes er gemaakt worden. Ook wil de OGMR graag de opdracht meegeven om de criteria helder te maken.

Silvia verlaat onder dank de vergadering.

3. Informatie CvB

Pim zal voor zijn vertrek nog een nieuwe Nieuwsbrief verzorgen, zodat iedereen dan weer op de hoogte wordt gesteld.

Zomerschool

De plannen voor Goes staan nog in de wacht, hun subsidie “gelijke kansen” was al uitgegeven. In Reimerswaal en Kapelle is toen deze subsidie aangevraagd en vlot toegezegd, zodat er in 2026 kan worden gestart. De opzet wordt in samenwerking met alle andere scholen van deze gemeentes verzorgd.

Visitatierapport

Pim laat een verkort verslag zien en zal deze rondsturen. Ook zal hij de bevindingen uit het rapport openbaar maken. Albero doet het uitstekend, de visitatiecommissie heeft met alle betrokkenen en stakeholders gesproken en men heeft geen blinde vlekken kunnen ontdekken. Donderdag zullen alle schoolteams dan ook verrast worden met een taart en voor de kinderen is er eveneens een aardigheidje. Opgemerkt wordt dat de concrete aanbevelingen ook goed kunnen zijn voor de nieuwe bestuurder en de RvT.

Ontwikkeling binnen Albero

- Wat er in Reimerswaal is gebeurd kan ook binnen Albero gebeuren, eveneens met alle diverse berichtgevingen. Het CvB is nu bezig een protocol op te stellen hoe dergelijke gebeurtenissen aan te pakken en vooral hoe en door wie er naar buiten gereageerd mag worden.
- 5 mei zal voortaan altijd een vrije dag worden voor leerlingen. Omdat 4 mei in 2026 op maandag valt, zullen de leerlingen dan 2 dagen langer meivakantie hebben, maar het personeel niet. Scholen zullen dan een studiedag plannen op 4 mei.
- Bèta Beheer heeft via een brief van de belasting te horen gekregen dat de fiscale eenheid nu akkoord is. Men is nu m.b.v. ervaren mensen een businessplan aan het opstellen.
- Wat de kinderopvang betreft zal Albero verder samenwerken met Kibeo en een theoretisch financieel onderzoek uitvoeren om Prokino onder haar hoede te nemen. Daarna zal Albero bepalen wat men wil.
- De liquiditeit in de meerjarenbegroting zal de komende jaren iets zakken onder 0,5.

Het wordt dan een afweging wat het zwaarst gaat wegen: investering of personeel. Er moest wat ingeteerd worden en daarom zijn er afgelopen jaren investeringen gedaan. Dit wordt goed in de gaten gehouden door het CvB.

Verslag GMR Alberoscholen vergadering.

Pim verlaat onder dank de vergadering.

Jacco sluit aan

4. Het nieuwe bovenschoolse ICT beleidsplan

De rapportage van de pilot rond AI

De visie van Albero op het gebruik van AI

Het implementatieplan voor AI school

Het implementatieplan voor MindYourPass

De visiestukken zijn in concept.

Jacco begint met reacties op vragen die hem door de GMR werden gesteld. En verderop opmerkingen en andere reacties.

- Omdat het geven van wel of geen toestemming voor Google services door ouders als gevolg kan hebben dat kinderen wel of niet bepaalde opdrachten en werkzaamheden zouden kunnen verrichten (zoals gebruik van YouTube nodig hebben), is de toestemming via het CvB geregeld. Men moet zich dan wel bewust zijn dat er een risico is doordat er dan data verzameld kan worden.
 - Er zijn wel applicaties in gebruik die voldoen aan de wetgeving voor scholen.
 - Er wordt gebruik gemaakt van toetsing door DPIA.
 - Voortschrijdend inzicht: bij een volgende aanbesteding zal anonimiseren van leerlingenaccounts zeker aan de orde komen.
 - De functionaris gegevensbescherming kan ook geraadpleegd worden.
 - Er is uitgebreid ge-audit op veiligheid, de pilot is uitgevoerd met een platform.
 - Ethiek is ook een kwestie
 - Geen namen gebruiken.
 - Het bovenschoolse beleidsplan loopt al jarenlang.
 - Bij digitale geletterdheid komt AI steeds meer aan bod.
 - Basicly maakt inzichtelijk hoe de leerlijn loopt. Daarin zitten ook opdrachten en taken die niet digitaal uitgevoerd moeten worden, daardoor meer evenwicht tussen het papieren werk en het digitale. Bovendien zitten daar handvatten voor leerkrachten in.
 - Kinderen geven soms zelf al aan om niet alles digitaal te willen doen.
- Voor ethische dilemma's de dialoog met stakeholders bevorderen? Er zijn immers 2 kanten: risico's/gevaren en de vraag waar het digitale middel meerwaarde biedt.
 - Kennis en kunde van leerkrachten schieten tekort, daar moet eerst op worden ingezet. Het is niet de bedoeling dat er straks slechts een leerkracht voor de hele school digitale ondersteuning kan geven.
 - Heel belangrijk is het om ouders te betrekken.

Omdat dit allemaal een zaak is van veel belang is het fijn dat Patrick als GMR-lid met de meeste ervaring en interesse persoonlijk contact kan maken met Jacco en eventueel ook met de functionaris gegevensbescherming. Zij kunnen dan diepgravend overleg hebben.

De concepten die Jacco vers van de pers heeft voorgelegd worden als prettig en leesbaar beoordeeld.

Opmerkingen daarover kunnen door de GMR-leden nog persoonlijk gedeeld worden met Jacco.

Jacco verlaat onder dank de vergadering

Verslag GMR Alberoscholen vergadering.

5. Huishoudelijke reglement

Wat de jaarplanning betreft: dit gaat een apart documentje worden naast het reglement. Heleen stuurt voor het einde van het schooljaar een voorstel voor de vergaderdata, die altijd zullen volgen op vergaderingen van de RvT en de directeuren.

Het huishoudelijk reglement wordt nu vastgesteld en dan tegelijk met het GMR-reglement neergelegd worden bij het CvB, zodat er van dat laatste reglement eindelijk een nieuw, verfrist document aan de GMR kan worden voorgelegd ter vaststelling. Daarnaast zal Conny ook vragen naar het voorleggen van het GMR-statuut, dat tweejaarlijks beoordeeld zou moeten worden.

Vacature PGMR

Naar aanleiding van het aftreedschema geeft Conny aan te gaan stoppen voor de komende zomervakantie. Ook Esther is aftredend en wil gaan stoppen. Van de oudergeleding is Harko aftredend en Conny zal hem nog vragen of hij definitief stopt of wil verlengen.

Eveline zal de vacatures gaan opstellen en doorsturen ter controle.

6. Rondvraag

Conny geeft aan dat de junivergadering haar laatste vergadering zal zijn.

Voor deze vergadering met de RvT kunnen alle GMR-leden hun gespreksvragen vooraf delen via mail of app. Conny denkt daarbij bijvoorbeeld aan de aanbevelingen uit de visitatie.

Omdat Pim ook afscheid neemt wordt er besloten dat Eveline een mooie kaart voor hem zal kopen, terwijl er daarnaast naar Pims wens een bijdrage zal worden gestort uit de pot van de GMR voor “kinderen van Nieuw Aurora”.

Sluiting

Om 22.10 uur wordt de vergadering besloten.

Vergaderdata

10 juni, met RvT

Voor akkoord voorzitter Conny Bom:



Voor akkoord secretaris Eveline de Visser:



Verslag GMR Alberoscholen vergadering.

Besluiten:

2024/25-04	De PGMR verleent instemming en de OGMR adviseert positief op het Meerjarenbestuursformatieplan 2025-2029
2024/25-05	De PGMR verleent instemming op het voorstel betreffende de meerwaarde van de pedagogisch medewerker in de klas. De OGMR stelt kritische vragen naar ruimere uitwerking van de plannen, naar de toekomstige bekostiging en welke keuzes er gemaakt worden. Ook wil de OGMR graag de opdracht meegeven om de criteria helder te maken.

Actielijst:

231212-03	Erik weer vragen om de GMR over een ander aspect van huisvesting te informeren	Conny
250211-02	GMR leden vooraf aan agendabesprekingen vragen naar agendapunten	Conny/Eveline
250408-01	Als GMR-lid met de meeste ervaring en interesse persoonlijk contact maken met Jacco en eventueel ook met de functionaris gegevensbescherming, voor zo nodig diepgravend overleg.	Patrick
250408-02	Vragen bij CvB naar verfrist GMR-reglement, huishoudelijk reglement aanbieden en vragen naar GMR-statuu	Conny
250408-03	Bespreekpunten voor de vergadering met de RvT digitaal in de GMR rondsturen, denken aan visitatierapport.	GMR-leden
250408-04	Vacatures opstellen en ter controle rondsturen	Eveline
250408-05	Kaart vanwege afscheid voor Pim kopen en bijdrage laten storen voor "kinderen van Nieuw-Aurora"	Eveline