

Verlag GMR Alberoscholen vergadering.

Vergadering van dinsdag 6 januari 2026 via Meet.

Aanwezig: Patrick Schipper, Eveline de Visser, Evelien Zondervan, Dick van de Linde en Monique Bomer.
Ook Antoine Kunst sluit aan.

Notulist: Gerda Dousma.

1. Opening vergadering.

Patrick opent de vergadering. Esther is ziekgemeld.

Notulen vergadering 4 november 2025.

Notulen worden vastgesteld.

Actielijst: Bij 04-07 (ook 04-02 en 10-04): Patrick zal Antoine vragen naar het up-to-date zijn van de reglementen en het statuut en dit voorbereiden voor de komende vergadering. De huidige reglementen zijn al door de GMR zelf opgesteld, wat in principe mogelijk is. Ook op het statuut zijn er vorige GMR-vergadering opmerkingen geplaatst, die verwerkt zouden worden. Beide documenten zijn nog niet via de GMR gepasseerd. Daarna kan ook pas het huishoudelijk reglement worden opgesteld. Eveline zal het agenderen.

Afgehandelde punten worden eraf gehaald.

Evelien vraagt naar de uren die PGMR-leden krijgen: worden deze verdeeld? Dit in verband met de uren van Esther voor de sollicitatiegesprekken, die Evelien van haar overneemt. Ook in verband met het komende afscheid van Esther als PGMR-lid. Dit moet mogelijk herzien worden. Het zal geagendeerd worden voor de komende vergadering.

Antoine wordt welkom geheten.

2. Protocol time out, schorsing en verwijdering

Het document blijkt zorgvuldig opgezet en opgesteld. Het is bedoeld om richting te geven.

Opmerkingen en reacties op vragen:

- Er zit nog veel ruimte in. Concreet gedrag benoemen is lastig. Er zijn meerdere mensen bij betrokken, dus geen oordeel van één persoon. Antoine stelt voor om het gesprek nog eens in het DO te voeren over gemeenschappelijke normen. Eventueel kunnen IB-ers daarbij aansluiten.
- Het deelnemen van het samenwerkingsverband gebeurt alleen als zij er al bij betrokken zijn. Antoine zal dat ook aanpassen.
- Ernstige incidenten benoemen zou een glijdende schaal kunnen worden. Contexten kunnen er immers niet in meegenomen worden.
- Maatregelen moeten doelmatig en effectief zijn.

De GMR stemt in met het protocol time out, schorsing en verwijdering.

Concept wachtwoordenbeleid

Hier worden een aantal kritische vragen over gesteld. Opmerkingen, vragen en reacties:

- M.b.t. de resultaten: Welk soort onderzoek is er gedaan door MindYourPass (MYP)? Er is een technische analyse gedaan op de gebruikte wachtwoorden binnen de Google schoolomgeving.
- Waarom is 2 factor authenticatie niet als standaard opgenomen in het beleid? Dit is niet vermeld maar wel al toegepast op de werkaccounts van personeelsleden. Dit wordt aangepast in de tekst.
- Als stukken met AI gemaakt worden, zou dat dan ook niet vermeld moeten worden bij de bronvermelding in het kader van transparantie (is ook onderdeel van APA richtlijnen)?
- Controle op gehackte wachtwoorden/logins door personeelsleden zelf bij HaveIBeenPwned.com? Bij veel wachtwoordmanagers gebeurt een controle op gehackte logins en wachtwoorden

Verlag GMR Alberoscholen vergadering.

automatisch. Dit kan dus heel goed geautomatiseerd zijn en dat scheelt werkdruk. Zou Albero die toets niet moeten laten uitvoeren (wellicht al beschikbaar in MYP) voor al haar personeel?

Antoine neemt de opmerkingen en vragen mee en in maart zal de aangepaste versie opnieuw geagendeerd worden.

Toelatingsbeleid

Ook hier worden meerdere vragen over gesteld.

Opmerkingen en reacties op vragen:

- Kind weigeren omdat de school vol is betekent dat er geen ruimte meer is in de huisvesting.
- Als een klas te vol wordt, meestal wegens zij-instromers, wordt er geadviseerd om bijvoorbeeld de lessen anders in te delen, meer groepsgewijs.
- Kinderen mogen niet geweigerd worden wegens taalachterstand, maar in groep 5/6 is dat heel lastig. Het idee is dan om de taalklas te adviseren. De directeur kan het oppakken om het doorsturen te regelen.
- Ook voor aangepast onderwijs, dat boven de macht van een school uitgaat, adviseren om een andere route te kiezen.
- Bij een volle school kan er besloten worden om niet in te schrijven, maar mee te denken voor een andere plek.

De GMR stemt in met het toelatingsbeleid.

RvT profiel voor werving nieuw lid

Het profiel is toegezonden aan de GMR en de werving is gestart.

Er is wat misgegaan met de uitnodiging voor de RvT voor deze vergadering. Evelien zal Heleen en daarnaast de voorzitter van de RvT zelf benaderen om 3 maart alsnog aan te sluiten.

3. Bestuurlijk jaarplan voor 2026

Naar aanleiding daarvan volgt een stevig gesprek met kritische vragen.

Opmerkingen en reacties op vragen:

- Alle IB-ers zullen, volgens het al lopende traject, via scholing de rol van kwaliteitscoördinator gaan krijgen. Er is niet gekozen voor een splitsing van de taken.
- Het bovenschools-beleidsplan ICT blijkt opgeleverd, maar moet nog aan de GMR gepresenteerd worden voor vaststelling.

Digitale geletterdheid krijgt veel aandacht.

- Basicly wordt nadrukkelijk vermeld, maar er zijn ook kritische geluiden. Het is erg prijzig. Men zou bijvoorbeeld ook naar FutureNL kunnen kijken. Toch wordt er vanuit het personeel positief over gesproken, omdat het heel gebruiksvriendelijk is.
- Deskundigheid van medewerkers vraagt veel inzet en ondersteuning.
- De vraag zou ook moeten zijn: wat vindt iedereen van al die tools? En wat zijn de vragen t.o.v. de ethiek? Idealiter zouden daar -voor het maken van beleid- gesprekken over gevoerd moeten zijn, maar iedereen zit er al middenin.

De kernvraag blijft overeind: Wat zijn de normen en waarden bij Albero en hoe zien we die terug in het onderwijs over de digitale wereld en in de gemaakte keuzes van de lesmaterialen op scholen?

- De kern in het onderwijs zou moeten zijn Onderwijs geven over digitale wereld en leren positief-kritische vragen stellen en het ethische gesprek voeren over de digitale wereld (inclusief AI).
- AI is overall in de wereld steeds meer nadrukkelijk aanwezig. Waar staat het leren aan kinderen om kritisch na te denken vermeld? Zou dit meer in het beleid genoemd moeten worden?

Verlag GMR Alberoscholen vergadering.

Er wordt uiteindelijk afgesproken dat in het komende agendabespreking dit aan de orde zal komen. Ook kan er besloten worden om dit met regelmaat op de vergadering terug te laten komen.

Financiële update

Voor het liquiditeits vraagstuk is aan de orde. Het blijkt dat er veel acties snel zijn gerealiseerd. De zorgen zijn verminderd, maar men blijft kritisch op de uitgaven.

Meerjarenbegroting

De cijfers blijven boven de norm. Het is een vertaalslag van het bestuurlijke jaarplan. Er is nog een klein, maar acceptabel negatief resultaat te zien.

Blijvend opletten op het personeel en op de financiële buffer.

Tenslotte was er een kritische opmerking over de kerstborrel van 2025, over de manier waarop deze werd gehouden.

Het punt **ouderinitiatief smartphonevrij opgroeien** wordt doorgeschoven vanwege de tijd.

4. Rondvraag

De vraag gaat over de besluitvorming voor warmtesluiting.

Er is een nationaal hitteplan dat voor alle scholen geldt. Albero heeft ook een hitteprotocol. Het blijkt dat veel scholen niet te heet waren en nu is het een individuele beslissing van de directeur om een warmtesluiting te hanteren.

Momenteel is er een code oranje vanwege de sneeuwval. Het blijkt dat er nu ook veel scholen gesloten zijn. Dat heeft veel te maken met de reisproblemen van het personeel. Ook nu is het een individueel besluit per school geweest. Wel is het overgrote deel van de scholen gesloten. Er wordt dan ook noodopvang gerealiseerd, wat verplicht is.

Antoine zal directeurs er op wijzen dat zij de ouders moeten inlichten als er een vacature voor een ouder is binnen de GMR. Helaas is er ook nog niet gereageerd op de vacature voor een PGMR-lid. Sollicitaties houden via Meet zijn uitzonderlijk, nu is dat wegens de weersomstandigheden. Zij worden gevolgd door fysieke gesprekken.

5. Vergaderdata 25-26

Op de volgende dinsdagen zijn er vergaderingen gepland:

03-03 met RvT

12-05

30-06 met RvT

Sluiting

Om 21.50 uur wordt de vergadering besloten.

Voor akkoord Patrick Schipper:

Voor akkoord Eveline de Visser

Verlag GMR Alberoscholen vergadering.

Besluiten:

2025/26-01	De GMR stemt in met het protocol time out, schorsing en verwijdering, na aanpassing.
2025/26-02	De GMR stemt in met het toelatingsbeleid.

Actielijst:

231212-03	Erik weer vragen om de GMR over een ander aspect van huisvesting te informeren	Eveline
250610-01	Voorzitter vertrouwenspersonen in het nieuwe schooljaar uit nodigen voor de vergadering van de GMR	Eveline
250610-02	Het beleidsstuk vertrouwenspersonen aan de GMR laten voorleggen.	Eveline
250610-03	Conceptbeleid inductie medewerkers na de zomervakantie aan de GMR laten voorleggen	Eveline
250610-09	Aan bestuurskantoor vragen welke beleidsstukken er wanneer allemaal moeten passeren	Eveline
251104-07	Aan CvB/Antoine vragen naar updaten statuut en reglementen GMR, voor komende vergadering voorbereiden en agenderen.	Patrick, Eveline
260106-01	De uren die PGMR-leden krijgen voor werk voor de GMR herzien en volgende vergadering agenderen.	Eveline
260106-02	Het gesprek nog eens in het DO voeren over gemeenschappelijke normen i.v.m. het protocol time out, schorsing en verwijdering. Eventueel kunnen IB-ers daarbij aansluiten.	Antoine
260106-03	Dat het deelnemen van het samenwerkingsverband alleen gebeurt als zij er al bij betrokken zijn, aanpassen in het protocol time out, etc..	Antoine
260106-04	De opmerkingen en vragen bij het concept wachtwoordenbeleid meenemen en in maart de aangepaste versie opnieuw agenderen.	Antoine Eveline
260106-05	Heleen en daarnaast de voorzitter van de RvT zelf benaderen om 3 maart aan te sluiten tijdens de GMR vergadering.	Eveline
260106-06	Het bovenschools-beleidsplan ICT blijkt opgeleverd, nog aan de GMR presenteren.	Antoine
260106-07	In het komende agendabespreking rondom AI etc. aan de orde laten komen. Ook kan er besloten worden om dit met regelmaat op de vergadering terug te laten komen	Antoine, Patrick, Eveline